

Протокол
оперативного заседания регионального учебно-методического объединения
«Проектирование и реализация основных образовательных программ» в системе
среднего профессионального образования Приморского края

от 28.04.2026 г.

г.Владивосток

№

Формат заседания: ВКС

Присутствовали: 5 чел

Повестка оперативного заседания РУМО «Проектирование и реализация
основных образовательных программ»

1. Определение даты и места проведения очного этапа конкурса методических служб ОО Приморского края.
2. Разработка программы проведения очного этапа конкурса.
3. Разработка приглашений на очный этап, наградных документов, благодарственных писем, Договора для оплаты организационного взноса.
4. Состав экспертной группы, разработка приглашений и писем для экспертов.
5. Разное

Ход заседания

По вопросу 1 Слушали Сухорукову Е.Н., Масюк С.С., Коваль В.М. Решили определить дату проведения очного этапа конкурса методических служб ОО Приморского края 14 мая 2026 г.. Местом проведения определили КГА ПОУ «ПКЭиС» (актовый зал).

По вопросу 2 Слушали Коваль В.М. с предложением определить начало конкурса в 10.00, начать предварительную регистрацию участников и экспертов с 9.30 до 10.00. На выступление участников отвести не более 15 минут+5 минут на вопросы экспертов. Предусмотреть обеденный перерыв в 30 мин. и «кофе брейк». Организовать торжественное открытие и закрытие конкурса. Программу конкурса оформить и вручить участникам и экспертам колледжа.

Решили: конкурс начнётся 14.05.2026г. в 10:00 (регистрация с 9:30 до 10:00), выступление участника — до 15 минут + 5 минут на вопросы экспертов; предусмотрены обеденный перерыв (30 минут) и «кофе-брейк», торжественное открытие и закрытие, а также выдача программы конкурса участникам и экспертам.

По вопросу 3 Слушали Коваль В.М., Николайчук Н.А. с предложением разработать единый шаблон приглашения на очный этап конкурса, наградные документы и благодарственные письма.

Решили: поручить разработку приглашения и наградных документов, благодарственных писем поручить Коваль В.М. и Николайчук Н.А. Договор на оплату орг.взноса разрабатывает и рассылает Масюк С.С.

По вопросу 4 Слушали Сухорукову Е.Н. с предложением включить в состав экспертов представителей ДАПР и Министерства профессионального развития и занятости населения. Кандидатуры экспертов: Пермякова О.В., Некрасова М.Г., Федина В.Е., Лагута Т.А.. В качестве экспертов от профессионального сообщества пригласить методистов и зам.директоров по УМР колледжей: Коваль В.М., Туркения Е.В., Марагина Е.Н., Сергиенко Т.С.

Решили: разослать официальные приглашения экспертам и письма руководителям организаций об участии их сотрудников в жюри конкурса методических служб. Получить согласия об участии в качестве экспертов от кандидатов. Уточнить состав жюри конкурса по итогам работы.

По вопросу 5 Слушали Коваль В.М., Масюк С.С. по организации обеда для участников, по необходимому для конкурса оборудованию, организации «кофе –брейка», необходимых раздаточных материалов. Решили: заказать в столовой колледжа обеда по количеству участников, обеспечить актовй зал экранами для демонстрации презентаций, организовать в актовом зале зону для «кофе-брейка», закупить необходимые продукты, сделать бэйджи для участников и экспертов, распечатать программы и др. необходимую раздатку, обеспечить фото и видео съемку.

Председатель

Секретарь



Е.Н. Сухорукова

С.А. Уварова